SAGE Automatisation Comptable

OBJECTIF	Comprendre la cinématique de gestion Mettre en place les règles de gestion des documents Utiliser Sage Automatisation Comptable
NIVEAU REQUIS	Aucun
MOYENS TECHNIQUES	Vidéo projecteur
DURÉE CONSEILLÉE	2 jours soit 14 heures

Programme de formation

Partie théorique

- Comprendre la cinématique de gestion : liens entre les factures reçues, en attente de bon à payer et validées
- Maitriser les indispensables pour préparer la mise en place et définir vos règles de gestion actuelles et vos nouveaux besoins.
    - ✓ Collaborateurs à intégrer dans les workflows de validation
    - ✓ Droits des utilisateurs : administrateur, comptable et valideur
    - ✓ Sociétés et services à gérer
    - ✓ Catégories de documents à traiter : honoraires, factures confidentielles
    - ✓ Gestion des constantes : étapes de validation, nombre de jours avant relance
    - ✓ Réception des factures : sur adresse mail dédiée
- Définition des collaborateurs habilités et de leurs droits d'accès
- Mise en place de délégations
- Initialisation des sociétés et agences
- Création des éléments de structure
    - ✓ Catégories de documents
    - ✓ Constantes
    - ✓ Paramétrage des emails

Utilisez Sage Automatisation Comptable au quotidien

- Réalisez vos premiers pas dans l'application en intégrant vos 1ères factures.
- Suivez les différentes étapes de validation en vous connectant avec les profils adéquats.